

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Чувашский государственный педагогический  
 университет им. И. Я. Яковлева»



В.Н.Иванов  
 2016г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
 Производственная (преддипломная) практика

Направление подготовки

20.03.01                      **Техносферная безопасность**

Профиль подготовки    **Пожарная безопасность**

Квалификация (степень)  
 выпускника                      **Бакалавр**

Форма обучения                **Очная**

Чебоксары  
 2016г.

## 1. Цели практики

Производственная (преддипломная) практика студентов университета является составной частью основной образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях усвоения приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований, сбора, анализа, обобщения информации ее использования в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

## 2. Задачи практики

Задача производственной (преддипломной) практики - закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете, на основе глубокого всестороннего изучения работы конкретного предприятия, ее анализа и подготовки предложений по улучшению в рамках тематики выпускной квалификационной работы.

## 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная (преддипломная) практика относится к разделу Б2.П.2. Блока 2 «Практики» ОПОП ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность. Практика предполагает углубленное изучение вопросов, связанных с тематикой выпускной квалификационной работы и является заключительным этапом подготовки студента по данному направлению подготовки.

Производственная (преддипломная) практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на следующих дисциплинах (модулях, практиках) ОПОП:

- Пожарная тактика (ОК-15;ОПК-3);
- Организация и введение аварийно-спасательных работ (ОК-15; ОПК-4; ПК-8);
- Противопожарное водоснабжение (ОК-11; ОПК-1; ПК-5);
- Управление техносферной безопасностью (ОК-14; ОПК-5; ПК-18);
- Безопасность жизнедеятельности (ОК-15; ОПК-4; ПК-15).

Для успешного прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен:

Знать:

- обладать теоретическими знаниями, полученными в процессе изучения дисциплин учебного плана.

Уметь:

- осуществлять информационно-библиографический поиск информации;
- самостоятельно собирать и анализировать исходные данные, необходимые для анализа деятельности объекта практики;
- самостоятельно выбирать средства для обработки собранных данных в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать результаты и обосновывать полученные выводы;
- уметь на научной основе организовать свой труд, с помощью компьютерных методов сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемых в сфере профессиональной деятельности, используя современные информационные технологии.

Владеть:

- навыками работы с оргтехникой, работы с информационно-консультационными программами, работы в команде, коллективе;

## 4. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная;

Тип практики - преддипломная;

Способ проведения практики – стационарная;  
 Форма проведения практики – дискретно.

## **5. Место и время проведения практики**

Производственная (преддипломная) практика студентов осуществляется на основе договора о сотрудничестве между университетом и предприятием.

Согласно договору производственная (преддипломная) практика проводится на предприятии, с которым заключен договор о сотрудничестве.

Производственная (преддипломная) практика проводится в установленные учебным планом сроки. Время прохождения практики – 8 семестр.

## **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

### **Общекультурные компетенции:**

**ОК-2** - владение компетенциями ценностно-смысловой ориентации (понимание ценности культуры, науки, производства, рационального потребления)

**ОК-3** - владение компетенциями сохранения здоровья (знание и соблюдение норм здорового образа жизни и физической культуры)

**ОК-6** - способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей;

**ОК-7** - владение культурой безопасности и рискориентированным мышлением, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов в жизни и деятельности

**ОК-8** - способность работать самостоятельно;

**ОК-9** – способность принимать решения в пределах своих полномочий;

**ОК-10** - способность к познавательной деятельности;

**ОК-12** - способность использования основных программных средств, умение пользоваться глобальными информационными ресурсами, владение современными средствами телекоммуникаций, способность использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач

**ОК-13** - владение письменной и устной речью на русском языке, способностью использовать профессионально-ориентированную риторику, владением методами создания понятных текстов, способностью осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков

**ОК-15** - готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

### **Общепрофессиональные компетенции:**

**ОПК-1** - способность учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области обеспечения техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности;

**ОПК-3** - способность ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности;

**ОПК-4** - способность пропагандировать цели и задачи обеспечения безопасности человека и окружающей среды.

### Профессиональные компетенции:

**ПК-5**- способность ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей;

**ПК-14** - способность определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду;

**ПК-17** - способность определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска;

**ПК-18** - готовность осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет **12** зачетных единиц, **432** часов.

### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов продолжительность (час)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по охране труда и технике безопасности	инструктаж по ТБ (16 часов)	1. Участие в работе установочной конференции 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности
2.	Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап; Обработка и анализ полученной информации;	сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие, выполняемые обучающимися самостоятельно виды работы (410 час.)	1. Дневник практиканта.
3.	Заключительный этап (подготовка отчетного материала)	Защита отчета (6 час.)	Защита отчета о практике. Дифференцированный зачет

## 7.2 Содержание практики

№№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела практики
1.	Подготовительный этап: Инструктаж по охране труда и технике безопасности	Изучение нормативно-правовых документов в области охраны труда и техники безопасности в виде лекций.
2.	Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап; Обработка и анализ полученной информации;	Изучение нормативной правовой документации по тематике выпускной квалификационной работы.  Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения по вопросам, относящимся к выпускной квалификационной работе.
3.	Заключительный этап (подготовка отчетного материала)	Подготовка отчетных документов. Дифференцированный зачет

## 8. Формы отчетности по практике

По окончании производственной (преддипломной) практики обучающийся должен представить следующие отчетные документы:

1. Путевку студента-практиканта, заполненную, с общим отзывом администрации предприятия о работе студента-практиканта по окончании практики (характеристика), с соответствующими печатями и подписями. Бланк путевки прилагается (Приложение 1).

2. Рабочий дневник по практике заполненный, с соответствующими печатями и подписями. Бланк рабочего дневника прилагается (Приложение 2).

Аттестация по итогам практики заключается в сдаче дифференцированного зачета с учетом письменного отчета по результатам практики. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

## 9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Раздел 1 ( <i>Подготовительный этап</i> ) Инструктаж по охране труда и технике безопасности в подразделениях ГПС	ОК-4	1. Участие в работе установочной конференции 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности	<i>При прохождении практики</i>

2	Раздел 2. Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап; Обработка и анализ полученной информации;	ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-12, ОПК-1 ОПК- 3,ПК-5, ПК-14	1. Дневник практи- канта.	<i>При прохож- дении практики</i>
3.	Заключительный этап (подготовка отчетного материала)	ОК-6, ОК-8	Защита отчета о практике. Дифференцирован- ный зачет	<i>по окончании практики</i>

## 9.2 Оценочные средства по практике

### Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 10 баллов)

Студент должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж.

«10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж.

«8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя.

«0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по не уважительной причине; инструктаж не прошел.

### Критерии оценивания индивидуального плана прохождения практики (до 20 баллов)

Студент должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план прохождения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре.

«20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.

«10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре.

«8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не согласован с руководителем, не утвержден на кафедре.

«0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.

### Критерии оценивания оформления результатов выполненного исследования для выпускной квалификационной работы (до 30 баллов):

«30 баллов» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, хорошо структурировано, выводы логичны, отражают проблему исследования, имеются ссылки на авторов;

«20 баллов» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, имеются небольшие нарушения в логике изложения, выводы логичны, отражают проблему исследования, но не во всех случаях имеются ссылки на авторов;

«10 балла» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, но плохо структурировано, выводы недостаточно логичны.

**Критерии оценивания подготовки рукописи выпускной квалификационной работы (до 30 баллов):**

«30 баллов» ставится за оформление ВКР, полностью отвечающее требованиям положения об общих требованиях к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности обучающихся;

«20 баллов» ставится за оформление ВКР, в целом отвечающее представленным требованиям, но при наличии отдельных отступлений не более чем по двум требованиям;

«10 баллов» ставится за оформление ВКР, в целом отвечающее представленным требованиям, но при наличии отдельных отступлений не более чем по трем требованиям.

**Критерии оценивания отчетной документации по производственной (преддипломной) практике (индивидуальное задание, дневник, отчет, рукопись выпускной квалификационной работы) – до 10 баллов.**

«10 баллов» ставится, если отчетная документация аккуратно оформлена, представлена в полном объеме и сдана в срок;

«8 баллов» ставится, если отчетная документация аккуратно и в полном объеме оформлена, представлена с опозданием на 2-3 дня;

«5 баллов» ставится, если допущены ошибки в оформлении отчетной документации, отчетная документация представлена с большим опозданием.

**Критерии оценки степени сформированности компетенций результатов дифференцированного зачета при использовании традиционной системы оценивания.**

100-балльная шкала	5-балльная шкала	Критерии оценивания
90-100 баллов	«5» (отлично)	Все задания практики выполнены полностью, с учетом всех требований, грамотно в содержательном и литературном отношении; отчетная документация аккуратно оформлена и сдана в срок
76-89 баллов	«4» (хорошо)	В работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные частные недостатки, а именно: недочеты во вводной и аналитической частях исследовательской работы, в оформлении и сроках сдачи документации
60-75 баллов	«3» (удовлетворительно)	Существуют некоторые недостатки в оформлении вводной и аналитической части исследовательской работы, а также недисциплинированность в выполнении требований практики, 1-2 грубые ошибки в оформлении материалов практики; работа сдана с большим опозданием
ниже 60 баллов	«2» (неудовлетворительно)	Отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление отчетной документации о прохождении практики

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) Основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Кузнецов. – Москва : Дашков и К, 2013. – 282 с.
2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов) / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 204 с.

### б) Дополнительная литература:

1. Баранова, Э. А. Оформление студенческой исследовательской работы / Э. А. Баранова. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2012.
2. Аверченков, В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. – Брянск : БГТУ, 2012. – 156 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
3. Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс] / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. – Москва : Современная гуманитарная академия, 2012. – 156 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
4. Эхо, Ю. Письменные работы в вузах: учебное пособие / Ю. Эхо. – М. : ИНФРА-М, 2000.

### в) Интернет-ресурсы:

<http://www.edu.ru/db/portal/sites/elib/e-lib.htm> Электронные библиотеки образовательного портала РФ;  
<http://edunews.ru/> – навигатор в сфере образования;  
<http://www.bestlibrary.ru/> – online-библиотека;  
<http://www.integrum.ru/> – национальная электронная библиотека; <http://www.dissertation1.narod.ru/> – российская библиотека диссертаций

## 11. Информационные технологии, используемые на практике

1. Программы Microsoft Office.
2. Программа для демонстрации видеозаписей.
3. Программы для работы в сети Интернет.
4. Электронные версии учебников и учебно-методических пособий, аудио-, видео-, интерактивные материалы.
5. СПС ГАРАНТ, СПС Консультант плюс;

## 12. Материально-техническая база практики

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам и базам данных ВУЗа / отдельных кафедр, по содержанию соответствующих программе практики. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (дневник, положение о практике, руководство по проведению практики и др.). В организациях сервиса недвижимости для ознакомления присутствует нормативно-правовая документация, специальная документация, организационно-методическая документация, специальная литература. Для оформления результатов практики обучающиеся имеют возможность использовать материальное оснащение факультета: Компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, в том числе: компьютер «Duron» 800, лазерный принтер HP LJ 1200, сканер hp scanjet 3500 с, телевизор «Samsung», видеомэгафон «Samsung», магнитофон, интерактивная доска, доступ к сети Интернет, наглядно-методические пособия, дидактические материалы, отраслевой отдел научной библиотеки с электронным читальным залом.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Чувашский государственный педагогический университет  
 им. И. Я. Яковлева»

**Путевка  
 студента-практиканта**

Студент(ка) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета

ФИО \_\_\_\_\_

профиль подготовки \_\_\_\_\_

направляется для прохождения \_\_\_\_\_ практики

в \_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник ООП УМУ \_\_\_\_\_

М.П.

Практикант явился на практику «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Направляется в распоряжение (заполняется предприятием)

---

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет  
им. И. Я. Яковлева»

Проверено и допущено к защите

(Ф.И.О., подпись заведующего кафедрой)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ДНЕВНИК**  
**по практике**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента полностью)

Студента \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_ профиля \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ проходившего \_\_\_\_\_ практику

в

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Содержание ежедневных записей**

Дата	Краткое описание выполненных работ	Замечания и предложения, проверяющих дневник, подпись и дата*

\* По результатам дежурств выставляется оценка, которая заверяется подписью и печатью.

ЛИСТ  
согласования программы практики

Направление подготовки: 20.01.03 Техносферная безопасность  
код и наименование


Профиль: Пожарная безопасность  
наименование

Практика: производственная (преддипломная) практика

Форма обучения: очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Одобрена на заседании совета физико-математического факультета  
от "13" 05 2016 г., протокол № 8

Автор:  
Доцент кафедры пожарной безопасности  Л.Н.Иванов  
подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:  
Заведующий кафедрой пожарной безопасности  И.В.Ситка  
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Декан физико-математического факультета  В.Г.Ефремов  
наименование факультета личная подпись расшифровка подписи дата

Директор научной  
библиотеки  Н.И.Кузьмина  
личная подпись расшифровка подписи дата

Начальник ООП УМУ  Н.Ю. Никитина  
личная подпись расшифровка подписи дата