

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе - первый
проректор В.В. Алексеев

20__ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Профиль подготовки
Прикладная информатика в государственном и
муниципальном управлении

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Чебоксары 2016

1. Цели практики

Основными целями преддипломной практики являются сбор и анализ материалов для выпускной квалификационной работы.

Цели практики:

1. овладение методикой проектирования, внедрения и эксплуатации отдельных задач и подсистем экономических информационных систем,
2. изучение автоматизированных средств и систем, реализующих информационные системы,
3. приобретение навыков исследования и проектирования подсистем информационных систем,
4. сбор информационного материала для написания ВКР

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- освоение на практике методов предпроектного обследования объекта информатизации, проведение системного анализа результатов обследования при построении модели информационной системы;
- изучение технологии регистрации, сбора и передачи информации в условиях экономической информационной системы, ознакомление с характеристиками периферийной, терминальной и вычислительной техники и особенностями их эксплуатации;
- изучение экономической документации предприятия, получение знаний по оформлению технических и рабочих проектов экономических информационных систем;
- привитие навыка системного подхода при проектировании экономических информационных систем;
- анализ характеристик информационных процессов и формирование исходных данных для их проектирования;
- подготовка и систематизация необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Блок 2. «Практики» ОПОП по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 «Прикладная информатика».

Программа преддипломной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» (квалификация (степень) «Бакалавр»), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 207 от 12.03.2015.

Преддипломная практика бакалавра в соответствии с ОПОП базируется на ранее основных дисциплинах: «Информатика и программирование», «Операционные системы», «Информационные системы и технологии», «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Теория систем и системный анализ», «Эконометрика», «Автоматизация социологических исследований», «Автоматизация организационного управления», «Базы данных», «Информационная безопасность», «Налогово-бюджетные информационные системы», «Информационные системы в управлении регионами», «Правовые базы данных», «Мультимедиа технологии», «Программная инженерия», «Мировые информационные ресурсы», «Разработка учетных приложений 1С», «Метрология, стандартизация и сертификация программных продуктов», «Банковские информационные системы», «Бухгалтерские информационные системы», «Корпоративные информационные системы».

Содержание преддипломной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью производственной практики является закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

«Входные» знания, умения и готовности студента, необходимые для успешного прохождения преддипломной практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают:

- комплексные знания о структуре и функциях системного программного обеспечения, обеспечивающего функционирование прикладных автоматизированных информационных систем;
- знания современных методов и средств для реализации информационных процессов по уровням обработки данных;
- общие представления о пакетах прикладных программ и специализированных информационных технологиях;
- знание и понимание принципов организации вычислительных сетей разного уровня и принципов функционирования распределенных автоматизированных информационных систем и баз данных;
- знание базовых алгоритмов обработки информации;
- знания основ программирования;
- знание основных методов и современных средств сбора, хранения, передачи и обработки данных, умение применять их в практике автоматизации бизнес-процессов на предприятии (организации) для повышения его эффективности;
- знание основных подходов в области проведения анализа прикладной области, оценки экономической эффективности информационных процессов;
- умение и готовность применять теоретические знания при разработке и внедрении конкретных инновационных мероприятий.

4. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики: производственная.
Тип практики: преддипломная.
Способы проведения практики: Стационарная.
Форма проведения практики – дискретно.

5. Место и время проведения практики

Время проведения преддипломной практики – 8 семестр.

Преддипломная практика, предусмотренная ФГОС ВО и организуемая на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между университетом и соответствующими учреждениями. В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик.

За месяц до начала прохождения практики, студент обязан подать заявление на кафедру, с указанием места, должности и структурного подразделения той организации, где он намеревается проходить практику. Либо подать заявление с просьбой предоставить ему место для прохождения практики от университета, но не позднее, чем за месяц до начала практики.

Объектами (базами) прохождения практики студентами направления «Прикладная информатика» могут быть государственные и муниципальные унитарные учреждения, требующие профессиональных знаний в области автоматизации систем управления. Так же практика может проходить в информационно-аналитических отделах, в научно-исследовательских организациях, консалтинговых и аудиторских центрах, учреждениях статистики, банках и других хозяйствующих субъектах.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

проектная деятельность:

1) способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1);

2) способностью разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение (ПК-2);

3) способностью проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения (ПК-3);

4) способностью документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла (ПК-4);

5) способностью выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-5);

6) способностью собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика (ПК-6);

7) способностью проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач (ПК-7);

8) способностью программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач (ПК-8);

9) способностью составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов (ПК-9);

10) способностью принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем (ПК-10);

11) способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы (ПК-11);

12) способностью проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС (ПК-12);

13) способностью осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем (ПК-13);

14) способностью осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач (ПК-14);

15) способностью осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям (ПК-15);

16) способностью осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей (ПК-16);

организационно-управленческая деятельность:

17) способностью принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла (ПК-17);

18) способностью принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью (ПК-18);

19) способностью принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем (ПК-19);

аналитическая деятельность:

20) способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем (ПК-20);

21) способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем (ПК-21);

22) способностью анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем (ПК-22).

23) способностью применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач (ПК-23);

24) способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности (ПК-24).

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

7.1 Структура практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|---|---|
| 1 | Подготовительный этап: | 1. выбор места прохождения практики (2 ч.) 2. организационное собрание (получение материалов для прохождения практики)(2 ч.) 3. инструктаж по технике безопасности, изучение должностных инструкций специалистов и нормативных документов учреждения (8 ч.); 4. подготовка индивидуального плана практики (4 ч.) | Собеседование с руководителем практики от кафедры и предприятия Проверка индивидуального плана |
| 2 | Основной этап: | 1. Ознакомление с учреждением, ее целями, задачами, компетенцией и структурой (организационно-управленческая структура, подчиненность, основные цели деятельности, содержание устава (положения о подразделении); главные направления деятельности, | Отметка в отчете |

| | | | |
|---|----------------------|---|--|
| | | <p>перечень оказываемых услуг, их объем, документооборот, клиентура; организация структуры управления и функциональные взаимосвязи подразделений и служб; характеристика основного рабочего места практики студента, взаимосвязь его с другими службами.) (16 ч.)</p> <p>2. Выполнение индивидуального задания, которое представляет собой главное содержание практики и направлено на закрепление полученных теоретических знания (описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления).(174 ч.)</p> | |
| 3 | Заключительный этап: | <p>– Подготовка отчета по практике. (24 ч.)</p> <p>- Защита практики, у руководителя практикой от кафедры. (2 ч.)</p> | Проверка отчетной документации Дифференцированный зачет |

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап:

1. Выбор места прохождения практики;
2. Организационное собрание (получение материалов для прохождения практики);
3. Инструктаж по технике безопасности, изучение должностных инструкций специалистов и нормативных документов учреждения;
4. Подготовка индивидуального плана практики .

Основной этап:

1. Ознакомление с учреждением, ее целями, задачами, компетенцией и структурой (организационно-управленческая структура, подчиненность, основные цели деятельности, содержание устава (положения о подразделении); главные направления деятельности, перечень оказываемых услуг, их объем, документооборот, клиентура; организация структуры управления и функциональные взаимосвязи подразделений и служб; характеристика основного рабочего места практики студента, взаимосвязь его с другими службами.) ;
2. Выполнение индивидуального задания, которое представляет собой главное содержание практики и направлено на закрепление полученных теоретических знаний (описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления).

Заключительный этап:

1. Подготовка отчета по практике.
2. Защита практики, у руководителя практикой от кафедры.

Структура практики

1. Продолжительность – 4 недели.
2. Документальное (структура) и визуальное (в пределах необходимого) ознакомление с организацией, правилами внутреннего трудового распорядка, прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности – 1 день.
3. Выполнение целей и задач практики – 25 дня.
4. Подготовка и оформление отчета – 3 дня.
5. Защита отчета о практике – не позднее чем в течение двух недель после окончания практики, на итоговой конференции по практике.

Организационные вопросы решаются на групповом собрании, которое проводится руководителем практики от вуза до начала практики.

8. **Формы отчетности по практике**

По итогам практики студенты представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой;
- 4) отчет о практике.

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления студентов.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

| № п/п | Наименование раздела (этапа) практики | Код компетенции | Форма контроля | План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий |
|-------|---------------------------------------|---|---|---|
| 1 | Подготовительный этап | ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24 | Собеседование с руководителем практики от кафедры и предприятия Проверка индивидуального плана | До начала практики Первая неделя практики |
| 2 | Основной этап | ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; | Отметка в отчете | В течение практики |

| | | | | |
|----------|---------------------|---|--|---|
| | | ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24 | | |
| 3 | Заключительный этап | ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24 | Проверка отчетной документации Дифференцированный зачет | После окончания практики Не позднее двух недель после окончания практики |

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

| Наименование компетенций | Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы) | Этапы формирования | Задание практики | Отчетные материалы |
|--|---|---|---|---|
| способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1); | Знать требования к информационной системе; Уметь выявить информационные потребности пользователей; Владеть информацией | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения практики |
| способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение (ПК-2); | Знать систему разработки, внедрения и адаптации прикладного программного обеспечения Уметь разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение Владеть программным обеспечением | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | практики |
| способность проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения (ПК-3); | Знать ИС Уметь проектировать ИС Владеть проектировкой ИС | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения практики |
| способность документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла (ПК-4); | Знать процессы создания ИС на стадиях жизненного цикла Уметь документировать процессы Владеть документированием процесса создания ИС | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | практики |
| способность выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-5); | <p>Знать технико-экономическое обоснование проектных решений</p> <p>Уметь выполнять технико-экономическое обоснование</p> <p>Владеть проектными решениями</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения практики |
| способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика (ПК-6); | <p>Знать требования пользователей заказчиков</p> <p>Уметь собирать детальную информацию для формализации требований</p> <p>Владеть требованиями пользователей заказчиков</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | практики |
| способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач (ПК-7); | <p>Знать описание прикладных процессов</p> <p>Уметь решать прикладные задачи</p> <p>Владеть решением прикладных задач</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения практики |
| способность программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач (ПК-8); | <p>Знать программирование приложений</p> <p>Уметь создавать программные прототипы решения прикладных задач</p> <p>Владеть созданием программных прототипов решения прикладных задач</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | практики |
| способность составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов (ПК-9); | <p>Знать техническую документацию</p> <p>Уметь составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов</p> <p>Владеть составлением технической документации</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения практики |
| способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем (ПК-10); | <p>Знать внедрение, адаптацию и настройку ИС</p> <p>Уметь принимать участие во внедрении, адаптации и настройке ИС</p> <p>Владеть внедрением, адаптацией и настройкой ИС</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, конспект зачетного творческого мероприятия, характеристика с места прохождения |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | практики |
| способность эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы (ПК-11); | <p>Знать ИС и сервисы</p> <p>Уметь эксплуатировать и сопровождать ИС и сервисы</p> <p>Владеть способностью эксплуатированием и сопровождением ИС и сервисов</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики |
| способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС (ПК-12); | <p>Знать программное обеспечение ИС</p> <p>Уметь провести тестирование компонентов программного обеспечения ИС</p> <p>Владеть тестированием программного обеспечения ИС</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | |
| способность осуществлять установку и настройку параметров программного обеспечения информационных систем (ПК-13); | <p>Знать настройку параметров программного обеспечения ИС</p> <p>Уметь способностью осуществления установки и настройки параметров программного обеспечения ИС</p> <p>Владеть способностью осуществлением установки и настройки параметров программного обеспечения ИС</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики |
| способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач (ПК-14); | <p>Знать ведение БД и поддержку информационного обеспечения</p> <p>Уметь решать прикладные задачи</p> <p>Владеть БД и поддержкой информационного обеспечения решений прикладных задач</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | |
| способность осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям (ПК-15); | <p>Знать компоненты ИС</p> <p>Уметь осуществить тестирование компонентов ИС по заданным сценариям</p> <p>Владеть тестированием компонентов ИС</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики |
| способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей (ПК-16); | <p>Знать начальное обучение пользователей</p> <p>Уметь осуществить презентацию ИС и начальное обучение пользователей</p> <p>Владеть осуществлением презентацией ИС и начальным обучением пользователей</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | |
| <p>способность принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла (ПК-17);</p> | <p>Знать ИС на стадиях жизненного цикла</p> <p>Уметь управлять проектами создания ИС</p> <p>Владеть ПО по управлению проектами</p> | <p>Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап</p> | <p>описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления</p> | <p>Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики</p> |
| <p>Способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью (ПК-18);</p> | <p>Знать ИТ-инфраструктуру</p> <p>Уметь принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении ИБ</p> <p>Владеть организацией ИТ-инфраструктуры и управлением ИБ</p> | <p>Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап</p> | <p>описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое</p> | <p>Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | |
| <p>способность принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем (ПК-19);</p> | <p>Знать профессиональные коммуникации в рамках проектных групп</p> <p>Уметь обучить пользователей ИС</p> <p>Владеть способностью принятия участия в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей ИС</p> | <p>Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап</p> | <p>описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления</p> | <p>Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики</p> |
| <p>способность осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем (ПК-20);</p> | <p>Знать проектные решения по видам обеспечения ИС</p> <p>Уметь осуществить и обосновать выбор проектных решений по видам обеспечения ИС</p> <p>Владеть выбором проектных решений по видам обеспечения ИС</p> | <p>Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап</p> | <p>описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое</p> | <p>Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики</p> |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | | | обеспечение автоматизированных систем управления | |
| <p>способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем (ПК-21);</p> | <p>Знать экономические затраты и риски при создании ИС</p> <p>Уметь провести оценку экономических затрат</p> <p>Владеть оценкой экономических затрат и рисков при создании ИС</p> | <p>Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап</p> | <p>описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления</p> | <p>Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики</p> |
| <p>способность анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных</p> | <p>Знать создание и модификацию ИС</p> <p>Уметь анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации ИС</p> <p>Владеть анализом рынка программно-технических средств, информационных</p> | <p>Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап</p> | <p>описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое</p> | <p>Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики</p> |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| систем (ПК-22); | продуктов и услуг для создания и модификации ИС | | обеспечение автоматизированных систем управления | |
| способность применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач (ПК-23); | <p>Знать решение прикладных задач</p> <p>Уметь применять системных подход и математические методы в формализации решения прикладных задач</p> <p>Владеть математическим методом в формализации решения прикладных задач</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое обеспечение автоматизированных систем управления | Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики |
| способность готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности (ПК-24). | <p>Знать научную литературу и электронных информационно-образовательных ресурсов</p> <p>Уметь готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности</p> <p>Владеть обзором научной</p> | Подготовительный этап, основной этап, заключительный этап | описание конкретной информационной системы управления, ее особенностей функционирования, математическое, программное, информационное и техническое | Дневник практики, отчет о практике, характеристика с места прохождения практики |

| | | | | |
|--|------------|--|--|--|
| | литературы | | обеспечение автоматизированных систем управления | |
|--|------------|--|--|--|

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

| Содержание работ | Правило начисления баллов | Максимальный балл по виду работ |
|--|--|---------------------------------|
| Участие в установочной конференции, прохождение инструктажей | 10 баллов – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж; 8 баллов – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя 0 баллов – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел | 10 баллов |
| Составление и согласование индивидуального прохождения | 20 баллов – индивидуальный план прохождения практики | 20 баллов |

| | | |
|---|--|------------------|
| <p>практики</p> | <p>составлен вовремя, согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p> <p>10 баллов – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p> <p>8 баллов – индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p> <p>0 баллов – индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p> | |
| <p>Ежедневное ведение дневника практики с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики</p> | <p>20 баллов – дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>16 баллов – дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>10 баллов – дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – дневник оформлен не грамотно, без соблюдения требований и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> | <p>20 баллов</p> |

| | | |
|-------------------------------|--|-----------|
| Выполнение заданий практики | <p>20 баллов – программа практики выполнена полностью, работа студента оценена на «отлично».</p> <p>12 баллов – программа практики выполнена не полностью (80%), работа студента оценена на «хорошо».</p> <p>8 баллов – программа практики выполнена только на 75%, работа студента оценена на «удовлетворительно».</p> <p>2 балла – программа практики выполнена только на 70%, работа студента оценена на «неудовлетворительно».</p> | 20 баллов |
| Составление отчета о практике | <p>20 баллов – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>16 баллов – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>10 баллов – отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – отчет оформлен неграмотно, без соблюдения требований и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> | 20 баллов |
| Участие в итоговой | 10 баллов – студент выступает с докладом, | 10 баллов |

| | | |
|-------------|--|------------|
| конференции | участвует в обсуждении итогов практики. 6 баллов – студент выступает с докладом, не участвует в обсуждении итогов практики. 0 баллов – студент не выступил на конференции. | |
| Итого: | | 100 баллов |

Правило определения итоговой оценки

| Количество накопленных баллов | Оценка по 4-балльной шкале | Оценка по шкале наименований |
|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 90-100 | 5 (отлично) | Зачтено |
| 76-89 | 4 (хорошо) | |
| 60-75 | 3 (удовлетворительно) | |
| Менее 60 | 2 (неудовлетворительно) | Не зачтено |

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 687 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
2. Корпоративные информационные системы управления : учебник / Н. М. Абдикеев и др. ; под науч. ред. Н. М. Абдикеева, О. В. Китовой. – Москва : ИНФРА-М, 2015. – Доп. материалы на www.znaniium.com.

б) дополнительная литература:

1. Новиков, Д. А. Прикладные модели информационного управления [Электронный ресурс] / Д. А. Новиков, А. Г. Чхартишвили. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012. – 129 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

в) Интернет-ресурсы:

нет

11. Информационные технологии, используемые на практике

В процессе организации практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-преддипломные технологии.

1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, программирования и проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

12. **Материально-техническая база практики**


Рабочее место практиканта определяется руководителем от государственного и муниципального учреждения в соответствии направлением подготовки бакалавра, соответствующее действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Для прохождения практики рабочее место должно быть оснащено компьютерной и иной техникой, а так же специальным программным обеспечением и доступом к сети Интернет.

ЛИСТ
согласования программы практики

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика
Профиль: Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении
Практика: преддипломная практика
Форма обучения: очная

Программа одобрена на заседании ученого совета физико-математического факультета
от «__» _____ 20__ г., протокол № _____.

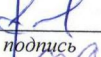
Автор (ы):

| |
|---|
| _____ /  / _____ / _____ |
| доцент / <i>подпись</i> / Т.В. Митрофанова / <i>расшифровка подписи</i> / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / <i>подпись</i> / _____ / <i>расшифровка подписи</i> / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |

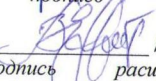
Рецензент (ы):

| |
|-------------------------------|
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |
| _____ / _____ / _____ / _____ |


СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой ИиВТ /  / _____ / _____

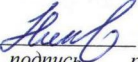
название кафедры / *подпись* / *расшифровка подписи* / *дата*

Декан физико-математического факультета /  / _____ / _____

название факультета / *подпись* / *расшифровка подписи* / *дата*

Директор научной библиотеки /  / Н.И. Кузьмина / _____

должность / *подпись* / *расшифровка подписи* / *дата*

Начальник ООП УМУ /  / Н.Ю. Никитина / _____

должность / *подпись* / *расшифровка подписи* / *дата*